

**DECRETO ALCALDICIO - Nº 002549**

Casablanca, 28 JUN 2013

**VISTOS:**

- 1.- La solicitud presentada por Secretaría Municipal, Dirección de Aseo y Ornato, Dirección de Finanzas, Inspección General, Dirección de Control, Unidad de Movilización, Administración Municipal, Departamento de Tránsito, Relaciones Públicas, Oficina de Partes, Centro Cultural, Dirección de Desarrollo Comunitario, para que se autorice la realización de horas extraordinarias en el mes **JULIO 2013**, considerando las labores que deben realizar algunos departamentos.
- 2.- Lo establecido en la Ley 18.883 Art. 63 Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.
- 3.- Lo informado por la Dirección de Finanzas.
- 4.- La facultades que en mi calidad de Alcalde me confiere la Ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.



**DECRETO:**

- 1.- Autorízase a los Funcionarios Municipales que a continuación se indica, para que ejecuten trabajos extraordinarios diurnos a continuación de la jornada ordinaria de trabajo y en los días sábados, Domingos y Festivos.

Nº	Nombre Funcionario	Categoría	Grado	Horas 25 %	Horas 50 %
1	Patricio Soto Ioro	Auxiliar	14	40	40
2	Eladio Basualto Rojas	Jefatura	09	40	40
3	Julio Sáez Aguilera	Auxiliar	15	40	80
4	Ariel Alvarado Silva	Administrativo	15	40	40
5	Eduardo Villalón Bórquez	Técnico	12	40	80
6	Juan Saavedra Salazar	Administrativo	13	40	80
7	Alexeis Bustamante Abazola	Técnico	13	40	40
8	Oswaldo González Ioro	Auxiliar	17	40	40
9	Juan Soto Araneda	Auxiliar	18	40	40
10	María Aguilera Guáico	Directivo	09	40	40
11	María Salinas Vegas	Directivo	09	40	40
12	Carlos Basualto Rojas	Auxiliar	15	40	40
13	Jorge Plaza Huerta	Técnico	16	40	40
14	Carlos Carrasco Yáñez	Técnico	12	40	40

15	Marco Araneda Díaz	Auxiliar	18	40	80
16	Héctor Figueroa Silva	Auxiliar	14	40	40
17	Patricia Cabrera Itabaca	Técnico	13	40	40
18	José Luis Vasquez Cabello	Auxiliar	14	40	40
19	Daniel Cueto Miranda	Auxiliar	18	40	40
20	Leonel Bustamante González	Directivo	10	40	40
21	María Ignacia Silva Núñez	Administrativo	14	40	40
22	Daniilo Castillo Santis	Jefatura	11	40	40
23	Karina Novoa Gómez	Administrativo	17	40	40
24	Pastora Valderrama Vásquez	Directivo	09	40	40
25	Manuel Vanegas Albillar	Directivo	10	40	40
26	Juan Alfonso Barros Diez	Directivo	07	40	50
27	Lorena Gálca Rojas	Profesional	12	40	40
28	María Aballoy Tapia	Técnico	14	40	40
29	Ana Teresa Alvarez Carreño	Administrativo	16	40	40
30	María José Urra Salinas	Administrativo	17	40	40
31	Noelia Zúñiga Reyes	Técnico	15	40	40
32	Jennifer Canelo Canales	Administrativo	17	40	40
33	Diego Vargas Castellón	Técnico	12	40	40
34	Marta Carrasco Bascur	Técnico	11	40	40
35	María Carvajal Fernández	Técnico	12	40	40
36	Marjorie Choupay Núñez	Directivo	08	40	40
37	Solange Ramírez Araya	Contrata	10	38	--
38	Pedro Serrano Galleguillos	Auxiliar	18	40	40
39	Josefina Corrotea Aranda	Auxiliar	18	40	40
40	José Luis Vera Berríos	Administrativo	12	40	40

- II.- Póngase copia del presente documento a disposición de la Tesorería Municipal para efectos del pago.
- III.- Impútese el cumplimiento del presente Decreto Subtítulo 21, ítem 03, Asignación 002 "Trabajos extraordinarios" del Presupuesto Municipal Vigente.
- IV.- ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.



**Leonel Bustamante González**  
Secretario Municipal  
Ilustre Municipalidad de Casablanca



**Rodrigo Martínez Roca**  
Alcalde  
Ilustre Municipalidad de Casablanca

Distribución:

Alcaldía  
Finanzas  
Control  
RRHH  
RMR/SAA/misn.

9